



OBTENDRAS DIPLOMA



# Inglés Inicial en Contexto Laboral y Social



Duración:  
40 horas



Modalidad:  
Asincrónico





# DESCRIPCIÓN

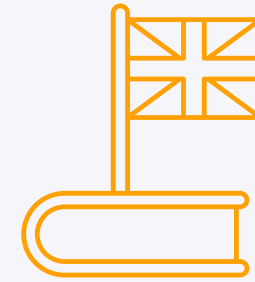
El curso **Inglés Inicial en Contexto Laboral y Social** está orientado a personas sin conocimientos previos del idioma que buscan desarrollar habilidades básicas de comunicación en inglés, tanto en contextos laborales como cotidianos. Los participantes aprenderán a presentarse, saludar, formular preguntas simples y utilizar estructuras básicas, fortaleciendo su confianza para interactuar en situaciones reales.



**Duración:**  
**40 horas**



**Modalidad:**  
**Asincrónico**



## Inglés Inicial en Contexto Laboral y Social

### ¿QUÉ APRENDERÁS?

- ✓ **Aplicar expresiones del idioma inglés en contexto laboral y social en un nivel inicial de acuerdo con Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (CEFR).**
  - ✓ Identificar expresiones de presentación y saludos en contextos formales e informales en inglés de acuerdo con estructuras gramaticales del idioma.
  - ✓ Identificar expresiones para entregar información personal según estructuras gramaticales básicas como el verbo to be.
  - ✓ Aplicar expresiones sobre gustos y preferencias, funciones laborales y la hora en inglés según estructuras gramaticales del idioma.
  - ✓ Aplicar vocabulario relacionado con información personal y el entorno laboral para completar formularios en inglés según reglas gramaticales del idioma.

# Inglés Inicial en Contexto Laboral y Social

## MÓDULO I

### Greetings & Introductions

- Saludos y despedidas formales e informales.
- Presentaciones personales y de terceros. (Pronombres personales)
- Preguntas y respuestas en conversaciones de saludos y despedidas.
- Uso correcto del alfabeto en formularios.
- Fonética y pronunciación de un set de 15 palabras claves del contexto de oficina.
- Oraciones afirmativas utilizando verb to be.

## MÓDULO II

### All About Me

- Personal Information Números (edad y números de teléfono), nacionalidad, ocupaciones y lugares del entorno laboral.
- Oraciones negativas utilizando verb to be.
- Expresiones de alta frecuencia en llamadas telefónicas

# Inglés Inicial en Contexto Laboral y Social

## MÓDULO III

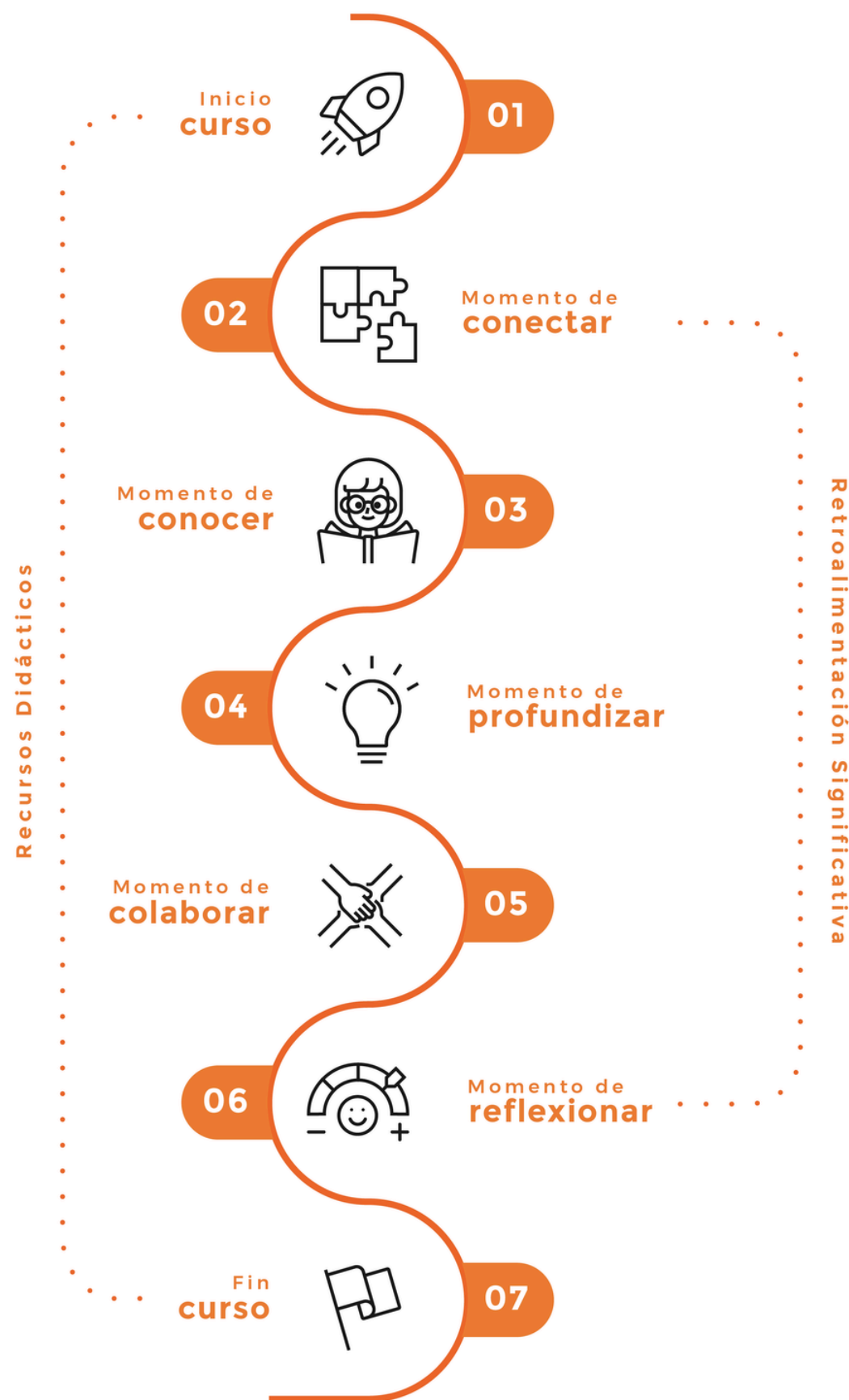
### Daily Life & Work

- La hora: reglas elementales y estructuras para indicar la hora correctamente.
- Expresiones de gustos y preferencias: reglas generales.
- Oraciones interrogativas utilizando preferencias.
- Are you interested in..?
- Expresiones relacionadas a opiniones.
- Vocabulario relacionado a funciones laborales de diferentes profesiones y oficios

## MÓDULO IV

### Putting It All Together

- Everyday Communication Organizador gráfico.
- Práctica: Oraciones afirmativas, negativas y preguntas.
- Perfil laboral (LinkedIn) en inglés.



# Ruta de Aprendizaje

Nuestra trayectoria de aprendizaje ha sido diseñada para **guiar a los estudiantes** a través de un proceso educativo completo y dinámico, dividido en siete etapas clave:

**Inicio:**

Iniciamos el curso estableciendo expectativas claras.

**Conectar:**

Generamos vínculos entre los participantes y el contenido.

**Conocer:**

Presentamos los conceptos fundamentales del curso.

**Profundizar:**

Los estudiantes exploran a fondo el material proporcionado y practican.

**Colaborar:**

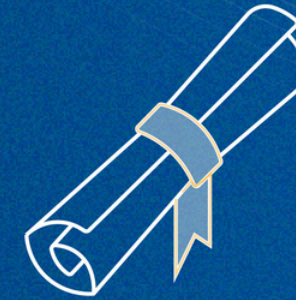
Fomentamos el trabajo en equipo para un aprendizaje práctico.

**Reflexionar:**

Fomentamos la reflexión crítica para consolidar y aplicar el conocimiento a través de evaluaciones.

**Cierre:**

Evaluamos y celebramos los logros al finalizar el curso.



# ¡Obtén tu Diploma de Certificación al **aprobar** este curso!

## REQUISITOS DE **APROBACIÓN**

- ✓ Cumplir con las **actividades de aprendizajes contempladas en cada uno de los Módulos**
- ✓ Aprobar el curso con un **mínimo de 60 puntos** (en escala de 1 a 100).
- ✓ **Emisión de la Declaración Jurada**, según norma del Sence.



\*Si no apruebas el curso, obtendrás un Certificado de Participación.

# ¿POR QUÉ ELEGIR A UDEC CAPACITA?



**+20 AÑOS  
CAPACITANDO**



**+500  
PROGRAMAS  
REALIZADOS**



**+55.000  
PARTICIPANTES  
CAPACITADOS**



**+54.000  
HORAS  
EJECUTADAS**



**+150 EMPRESAS  
CONFÍAN  
EN NOSOTROS**



**93%  
DE SATISFACCIÓN  
EN PARTICIPANTES**



**CERTIFICACIÓN  
NCH 2728:2015  
BUREAU VERITAS**



**SOMOS  
GREAT PLACE  
TO WORK**



**DISPONIBLE  
FRANQUICIA  
TRIBUTARIA**



Universidad  
de Concepción

UdeC  
Capacita

Obtén tu **Diploma de Aprobación**  
al finalizar el curso

Contacto:

**Krishna Rodriguez Suazo**  
Asistente de Proyectos



krishnarodriguez@udec.cl



+56 41 220 7484



[www.udeccapacita.cl](http://www.udeccapacita.cl)