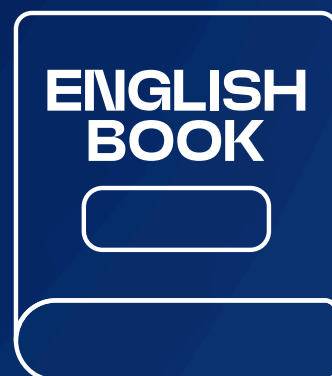




OBTENDRAS DIPLOMA



Conversation Club: Inglés Comunicativo en el Ámbito Laboral



Duración:
24 horas



Modalidad:
Sincrónico





DESCRIPCIÓN

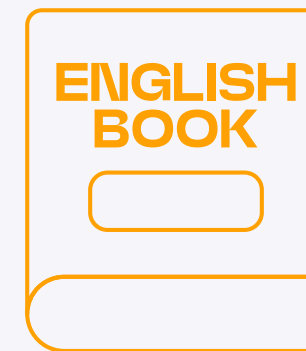
El curso **Inglés Intermedio Avanzado**: Comunicación y Argumentación en Contextos Laborales y Sociales está diseñado para fortalecer la fluidez y precisión del idioma en situaciones profesionales y cotidianas. En modalidad sincrónica, los participantes desarrollarán habilidades para debatir temas complejos, expresar opiniones con claridad y construir narraciones detalladas sobre experiencias pasadas y futuras. A través de sesiones interactivas, aplicarán estructuras gramaticales avanzadas y conectores argumentativos. Esta formación consolida un dominio comunicativo acorde al nivel intermedio avanzado del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (CEFR).



Duración:
24 horas



Modalidad:
Sincrónico



Conversation Club: Inglés Comunicativo en el Ámbito Laboral

¿QUÉ APRENDERÁS?

- ✓ **Aplicar expresiones del idioma inglés en contexto laboral y social en un nivel intermedio avanzado de acuerdo con Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (CEFR).**
- ✓ Expresar opiniones complejas con claridad de acuerdo con estructuras avanzadas para debatir.
- ✓ Crear narraciones detalladas sobre experiencias pasadas y futuras según tiempos verbales avanzados.
- ✓ Expresar certeza, probabilidad e hipótesis de acuerdo con estructuras condicionales avanzadas.
- ✓ Adaptar el lenguaje escrito para producir textos estructurados según el estilo requerido.

Conversation Club: Inglés Comunicativo en el Ámbito Laboral

MÓDULO I

Mastering Opinions & Argumentation

- Debate sobre temas actuales.
- Análisis de diferencias entre estilos de comunicación formales e informales.
- Expresión de opiniones con It seems to me that, From my perspective, I would argue that
- Uso de conectores para argumentación (on the other hand, nevertheless, in contrast, consequently).

MÓDULO II

Past, Present & Future: Advanced Narration

- Narraciones complejas con uso de estructuras como reported speech.
- Expresión de hipótesis y suposiciones sobre el pasado (must have, might have, could have).
- Contraste entre present perfect y past simple.

Conversation Club: Inglés Comunicativo en el Ámbito Laboral

MÓDULO III

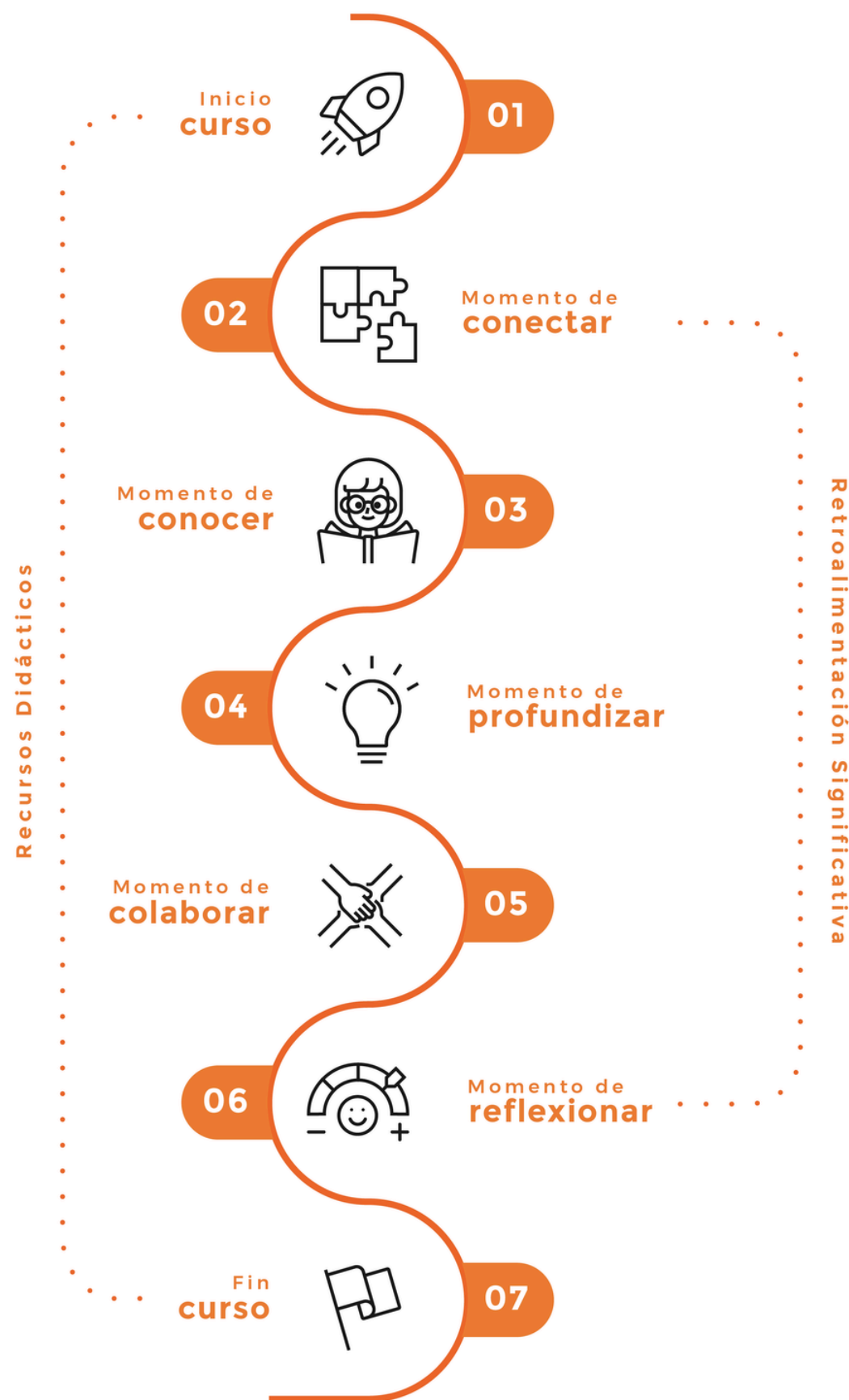
The Future & Hypothetical Situations

- Expresión de acuerdos y desacuerdos sobre predicciones y tendencias globales en temas laborales.
- Uso de second and third conditional para expresar hipótesis.
- Vocabulario relacionado con instituciones internacionales
- Frases condicionales mixtas (If I had studied what I wanted when I was a child, I would be working in it).

MÓDULO IV

Effective Communication in Professional & Social Contexts

- Role-plays de entrevistas laborales y negociaciones.
- Redacción de un perfil laboral en base a un formato establecido (speaking and writing).
- Expresión de opiniones en reuniones y presentaciones.
- Uso de modal verbs en un contexto profesional (You should have, You mustn't, It's advisable to).



Ruta de Aprendizaje

Nuestra trayectoria de aprendizaje ha sido diseñada para **guiar a los estudiantes** a través de un proceso educativo completo y dinámico, dividido en siete etapas clave:

Inicio:

Iniciamos el curso estableciendo expectativas claras.

Conectar:

Generamos vínculos entre los participantes y el contenido.

Conocer:

Presentamos los conceptos fundamentales del curso.

Profundizar:

Los estudiantes exploran a fondo el material proporcionado y practican.

Colaborar:

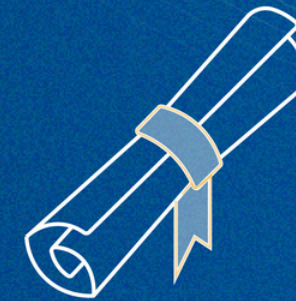
Fomentamos el trabajo en equipo para un aprendizaje práctico.

Reflexionar:

Fomentamos la reflexión crítica para consolidar y aplicar el conocimiento a través de evaluaciones.

Cierre:

Evaluamos y celebramos los logros al finalizar el curso.



¡Obtén tu Diploma de Certificación al **aprobar** este curso!

REQUISITOS DE **APROBACIÓN**

- ✓ Cumplir con las **actividades de aprendizajes contempladas en cada uno de los Módulos**
- ✓ Cumplir con el mínimo de asistencia a las **aulas virtuales de un 75%**.
- ✓ Aprobar el curso con un **mínimo de 60 puntos** (en escala de 1 a 100).
- ✓ **Emisión de la Declaración Jurada**, según norma del Sence.



*Si no apruebas el curso, obtendrás un Certificado de Participación.

¿POR QUÉ ELEGIR A UDEC CAPACITA?



**+20 AÑOS
CAPACITANDO**



**+500
PROGRAMAS
REALIZADOS**



**+55.000
PARTICIPANTES
CAPACITADOS**



**+54.000
HORAS
EJECUTADAS**



**+150 EMPRESAS
CONFÍAN
EN NOSOTROS**



**93%
DE SATISFACCIÓN
EN PARTICIPANTES**



**CERTIFICACIÓN
NCH 2728:2015
BUREAU VERITAS**



**SOMOS
GREAT PLACE
TO WORK**



**DISPONIBLE
FRANQUICIA
TRIBUTARIA**



Universidad
de Concepción

UdeC
Capacita

Obtén tu **Diploma de Aprobación**
al finalizar el curso

Contacto:

Krishna Rodriguez Suazo
Asistente de Proyectos



krishnarodriguez@udec.cl



+56 41 220 7484



www.udeccapacita.cl