



OBTENDRÁS DIPLOMA



Inglés intermedio en contexto laboral y social



Duración:
40 horas



Modalidad:
Asincrónico





DESCRIPCIÓN

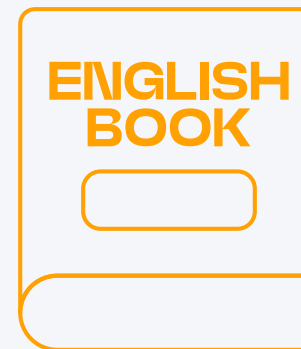
El curso **Inglés Intermedio B1**: Comunicación Efectiva en Contextos Laborales y Sociales potencia las habilidades comunicativas para desenvolverse con fluidez y confianza en el ámbito profesional y cotidiano. Los participantes ampliarán su vocabulario y estructuras gramaticales para expresar opiniones, comparar ideas y relatar experiencias personales o laborales. Mediante actividades prácticas, aplicarán estrategias de comunicación oral y escrita propias del nivel intermedio. Esta formación consolida un dominio funcional del idioma inglés según el nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (CEFR).



Duración:
40 horas



Modalidad:
Asincrónico



Inglés intermedio en contexto laboral y social

¿QUÉ APRENDERÁS?

- ✓ Utilizar el idioma inglés para la comunicación efectiva en contextos laborales y sociales, a un nivel intermedio B1 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (CEFR).
- ✓ Reconocer expresiones a nivel intermedio sobre temas cotidianos y laborales de acuerdo con estructuras gramaticales del idioma.
- ✓ Identificar expresiones para referirse a experiencias personales y laborales pasadas según estructuras gramaticales del idioma.
- ✓ Identificar expresiones sobre planes, predicciones e hipótesis referentes al futuro según distintos tiempos verbales.
- ✓ Utilizar expresiones del idioma en la producción de textos con una extensión de 100 palabras sobre situaciones laborales según tipo de documento laboral..

Inglés intermedio en contexto laboral y social

MÓDULO I

Express Yourself

- Conversaciones sobre diferencias culturales, gustos y preferencias en el lugar de trabajo.
- Uso de comparatives and superlatives (bigger, the most important).
- Expresión de opiniones con I think, In my opinion, I believe...
- Argumentación con because, so, however, although...

MÓDULO II

Narrating Experiences

- Relatos de viajes, experiencias laborales y anécdotas personales.
- Revisión de past simple y past continuous.
- Introducción al present perfect (I have worked, I have visited...).
- Uso de for, since, just, yet already.

Inglés intermedio en contexto laboral y social

MÓDULO III

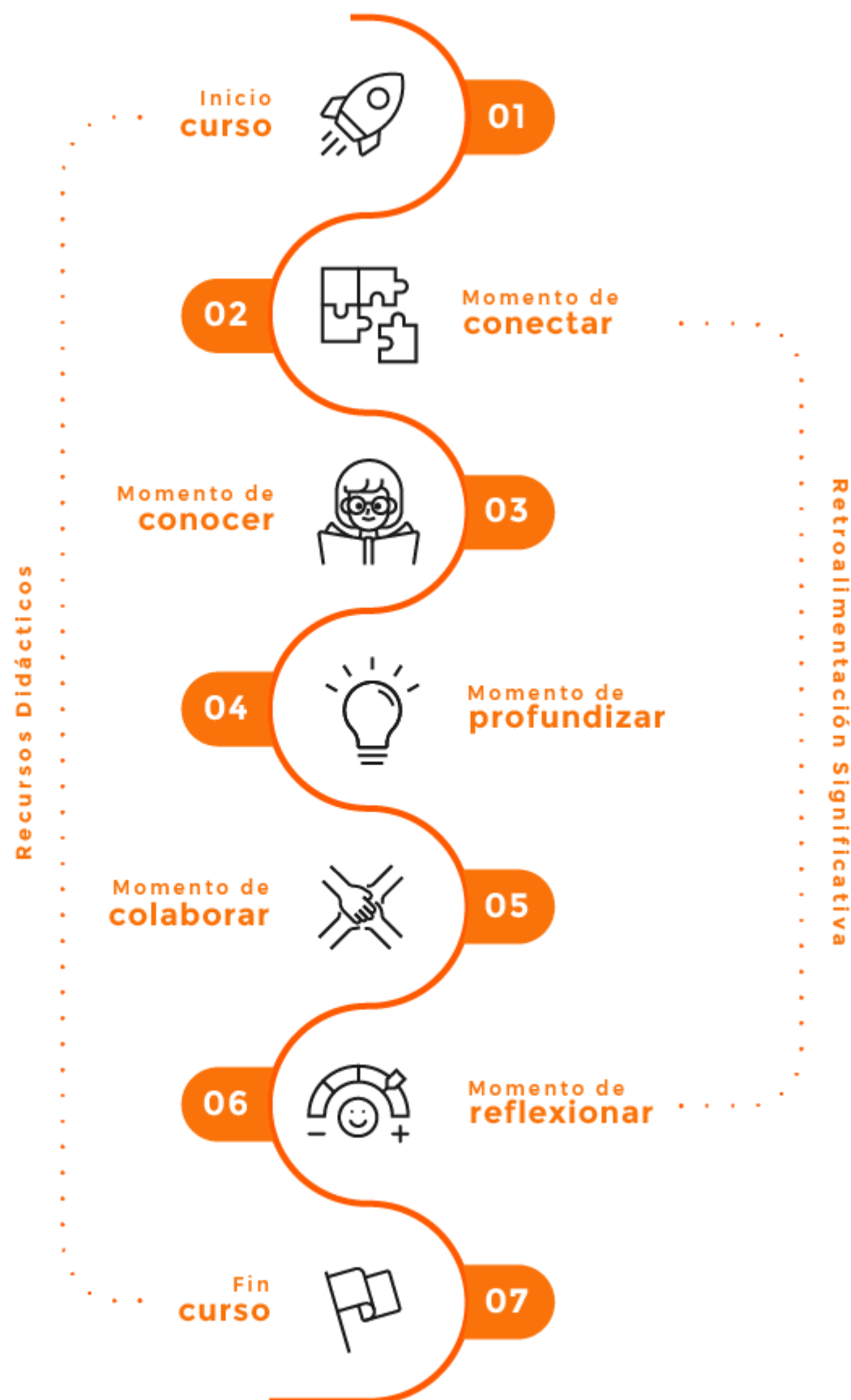
Plans, Predictions & Possibilities

- Expectativas laborales y cambios en la vida personal.
- Diferencias entre will, going to y present continuous for future.
- Uso de might, may, could para expresar posibilidades.
- Formulación de hipótesis con if clauses (primer condicional)

MÓDULO IV

Work and Social Interactions R

- Roleplays de reuniones, entrevistas y situaciones laborales simuladas. Uso de IA en inglés:
- Prompts para borradores de posterior edición
- Redacción de reportes simples en contextos laborales.
- Uso de modal verbs para expresar consejos y sugerencias (should, must, have to). .



Ruta de Aprendizaje

Nuestra trayectoria de aprendizaje ha sido diseñada para **orientar a los estudiantes** a través de un proceso educativo completo y dinámico, dividido en siete etapas clave:

Inicio:

Iniciamos el curso estableciendo expectativas claras.

Conectar:

Generamos vínculos entre los participantes y el contenido.

Conocer:

Presentamos los conceptos fundamentales del curso.

Profundizar:

Los estudiantes exploran a fondo el material proporcionado y practican.

Colaborar:

Fomentamos el trabajo en equipo para un aprendizaje práctico.

Reflexionar:

Fomentamos la reflexión crítica para consolidar y aplicar el conocimiento a través de evaluaciones.

Cierre:

Evaluamos y celebramos los logros al finalizar el curso.



¡Obten tu Diploma de Certificación al **aprobar** este curso!

REQUISITOS DE **APROBACIÓN**

- ✓ Cumplir con las **actividades de aprendizajes contempladas en cada uno de los Módulos**
- ✓ Aprobar el curso con un **mínimo de 60 puntos** (en escala de 1 a 100).
- ✓ **Emisión de la Declaración Jurada**, según norma del Sence.

*Si no apruebas el curso, obtendrás un Certificado de Participación.

¿POR QUÉ ELEGIR A UDEC CAPACITA?



**+20 AÑOS
CAPACITANDO**



**+500
PROGRAMAS
REALIZADOS**



**+55.000
PARTICIPANTES
CAPACITADOS**



**+54.000
HORAS
EJECUTADAS**



**+150 EMPRESAS
CONFIAN
EN NOSOTROS**



**93%
DE SATISFACCIÓN
EN PARTICIPANTES**



**CERTIFICACIÓN
NCH 2728:2015
BUREAU VERITAS**



**SOMOS
GREAT PLACE
TO WORK**



**DISPONIBLE
FRANQUICIA
TRIBUTARIA**



Universidad
de Concepción

Udec
Capacita

Obtén tu **Diploma de Aprobación**
al finalizar el curso

Contacto:

Krishna Rodriguez Suazo
Asistente de Proyectos



krishnarodriguez@udec.cl



+56 41 220 7484



www.udeccapacita.cl